

**Opis przedmiotu zamówienia**  
**na usługi związane z wykonywaniem zadań Inspektora ochrony danych osobowych**  
**dla Muzeum Archeologicznego w Krakowie (MAK)**  
**zgodnie z wymaganiami wynikającymi z:**

**Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej „RODO” (Dz.U. poz. 730) oraz Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz. U. poz. 1000)**

- 1) Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do realizacji świadczenie na rzecz Zleceniodawcy usługi polegającej na wykonywaniu zadań Inspektora ochrony danych osobowych u Zleceniodawcy, o których mowa w szczególności w art. 39 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej „RODO”.
- 2) Informowanie ADO, podmiotu przetwarzającego oraz pracowników, którzy przetwarzają dane osobowe, o obowiązkach spoczywających na nich na mocy RODO oraz innych przepisów o ochronie danych i doradzanie im w tej sprawie.
- 3) Monitorowanie przestrzegania przepisów RODO oraz innych przepisów o ochronie danych oraz polityk ADO lub podmiotu przetwarzającego w dziedzinie ochrony danych osobowych, w tym podział obowiązków, działania zwiększające świadomość, szkolenia personelu uczestniczącego w operacjach przetwarzania oraz powiązane z tym audyty.
- 4) Udzielanie na żądanie zaleceń co do oceny skutków dla ochrony danych oraz monitorowanie jej wykonania zgodnie z art. 35 RODO.
- 5) Współpraca z organem nadzorczym.
- 6) Pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla organu nadzorczego w kwestiach związanych z przetwarzaniem, w tym z uprzednimi konsultacjami, o których mowa w art.36, oraz w stosownych przypadkach prowadzenia konsultacji we wszelkich innych sprawach.
- 7) Informowanie na bieżąco o wszelkich zmianach w przepisach dotyczących ochrony danych osobowych.
- 8) Udzielanie odpowiedzi na wszelkie pytania związane z administrowanymi zbiorami danych osobowych, kierowane przez pracowników Zleceniodawcy.
- 9) Informowanie na bieżąco o wszelkich zmianach w przepisach dotyczących ochrony danych osobowych.
- 10) Uczestniczenie w kontrolach prowadzonych przez inspektorów organu nadzorczego.
- 11) Opracowanie dla Zleceniodawcy umów powierzenia przetwarzania danych osobowych.
- 12) Udzielanie konsultacji dotyczących wprowadzania zmian w zbiorach danych osobowych, sposobu zbierania danych oraz ich udostępniania, celu i zakresu przetwarzania danych osobowych, zmian formy przetwarzania, usunięcia danych ze zbioru oraz zastosowanych zabezpieczeń związanych z jego przetwarzaniem.
- 13) Udzielanie odpowiedzi podmiotom i osobom zewnętrznym na wszelkie zapytania dotyczące administrowaniem danych osobowych przez Zleceniodawcę.
- 14) Prowadzenie rejestru incydentów ochrony danych osobowych.
- 15) Opracowanie i bieżąca aktualizacja dokumentacji dotyczącej ochrony danych osobowych;

- 16) Doradzanie i nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych.
- 17) Prowadzenie szkoleń i konsultacji z zakresu Ochrony Danych Osobowych dla pracowników Zleceniodawcy.